

## ARVUTIKOLLEDŽ

### ÕPPETÖÖKORRALDUS

#### 1. ÕPPETÖÖKORRALDUSE LÄHTEALUSED

- 1.1. Kuna Arvutikolledzis (Kolledž) on nominaalne õppeaeg rakenduskõrghariduse omandamiseks 3 aastat, siis Kolledzi õppekava auditoorne osa, kolledzisisised praktilised tööd ja iseseisev töö jaotuvad põhiliselt viiele semestrile, 6.semestril on valdavalt kolledziväline praktika ja lõputöö koostamine. Õppesemester on 19-20 nädalat, seega aastas on ~ 40 õppenädalat (k.a. eksamisessioon).
- 1.2. Õppekava jaotub aastas 2-le semestrile, arvestades õppeainete loogilist järgnevust ja saadavate AP-de hulka.
- 1.3. Üliõpilase auditoorne nädalakoormus on maksimaalselt 22- 28 akadeemilist tundi (k.a. praktiline töö), mis koos iseseisva tööga moodustab 40 akadeemilist tundi. 40 tundi annab 1,0-1,2 AP-d nädalas.  
Üldreeglina on 1-punktiline aine ~ 18-20 akadeemilist tundi auditoorset tööd, 2-punktiline aine 35-40 tundi auditoorset tööd ja 3-punktiline aine -52-60 tundi auditoorset tööd.
- 1.4. Õppejõud esitavad iga õppeaine õpetamise alguses oma ainekava, mis on vastava juhendi alusel koostatud ja omab ettenähtud koostisosi. Ainekavaga võib tutvuda web-leheküljel [www.learning.ee](http://www.learning.ee) või õppeosakonnas.
- 1.5. Üliõpilane sooritab 720 tunni ulatuses praktika – 18 AP-d.
- 1.6. Kontrolltööd, ainetööd, referaadid jt. kuuluvad õppeaine mahu hulka ja nende eest ainepunkte eraldi ei arvestata.

#### 2. ÕPPEKAVA

- 2.1. Õppetegevuse korralduslikuks aluseks Arvutikolledzis on õppekava, mis peab vastama EV Kõrgharidusstandardile, Rakenduskõrgharidusseadusele ja Arvutikolledzi Nõukogu poolt kindlaks määratud nõuetele.
- 2.2. Õppekavas sätestatakse õppekava üldstruktuur, nominaalne õppeaeg, õppeainete loetelu koos mahuga, õppeainete valikuvõimalus ja lõpetamisel antav rakenduskõrgharidust tõendav dokument.
- 2.3. Õppekava jaotub üldõppeks, alusõppeks, põhiõppeks, eriõppeks ja valikaineteks. 3-s esimeses õppekava osas on kohustuslikud ained, valikõppes on võimalik õppeainete vahel valida.
- 2.4. Õppetegevus realiseerub õppeainete kaudu. Õppeainet iseloomustab teoreetiline, praktiline ja iseseisva töö osa. Auditoorse ja iseseisva töö suhe on ligikaudu 1: 1. Õppeaine käsitlemise vormideks on loengud, teoreetilised, praktilised ja harjutustunnid, praktika, referaadid, ainetööd ja mitmesugused iseseisva töö liigid jt. Auditoorse õppetegevuse ajalise jagunemise õppesemestril määrab ära tunniplaan, mis koostatakse õppekava alusel.
- 2.5. Õppeainete üldeesmärgiks on õppija haridustaseme tõstmine ja arvuti spetsialisti koolitamine tegutsemiseks asjatundjana oma valitud erialal.
- 2.6. Üldõppeained peavad süvendama üldhariduslikke teadmisi ja andma keelte õpetuses aluse põhiainete õppimiseks. Alusõppeainete eesmärk on luua edasistele õpingutele vajalik sügav ja mitmekesine alus. Põhiõppeained on iseloomulikud õpetatavale erialale ja tagavad üliõpilastele

erialased teadmised ja oskused. Need õppeained moodustavad eriala sisulise tuuma. Eriõppeainete õpetamise eesmärk on anda üliõpilastele täiendavaid eriteadmisi ja oskusi, mis oleksid vajalikud valitud erialal. Õppekavas antud valikainete seast valib üliõpilane endale sobivad õppeained nõutavas mahus.

- 2.7. Arvutikolledzis saab valida kahe (tulevikus enama) õppekava vahel. Kui üliõpilasele selgub peale esimest eksamisessiooni, et valitud õppekava talle ei sobi, on tal võimalik valida teine õppekava.

### 3. ÕPPETEGEVUS

- 3.1. Õppetegevus Arvutikolledzis on sätestatud EV Kõrgharidusstandardi, Rakenduskõrgharidusseaduse, Arvutikolledzi põhikirja, Nõukogu otsuste ja käesoleva juhendi alusel. Muudatused õppetegevuses kinnitab omanik Nõukogu otsuste ja ettepanekute alusel.
- 3.2. Nominaalaeg rakenduskõrghariduse omandamiseks on 3 aastat, arvestusega 40 AP- d õppeaastas (täisõppe korral). Arvutikolledzi lõpetanu peab omandama teadmisi ja oskusi mitte vähem kui 120 AP ulatuses.
- 3.3. Arvutikolledzi ametlik õppekeel on vene keel. Üksikuid aineid võib õppekava raames õpetada ka teistes keeltes.
- 3.4. Õppetegevus on jagatud õppeaastateks, millest igauks koosneb kahest võrdse pikkusega sügis- ja kevadsemestrist. Õppeaasta piires on õppetöö korralduse aluseks Arvutikolledzi akadeemiline kalender, mille koostab õppeosakond eeltoodud põhimõtete alusel igaks õppeaastaks eraldi ja mis kehtestatakse Arvutikolledzi käskkirjaga. Akadeemilises kalendris näidatakse kuupäevaliselt nii õppeaasta iga semestri kui ka eksamisessiooni algus ja lõpp.
- 3.5. Üliõpilaskohad täidetakse konkursi korras. Vastuvõtt üliõpilaseks toimub vastavalt vastuvõtueeskirjadele, millised kehtestab Nõukogu. Vastuvõtu korraldab vastuvõtukomisjon, mis on moodustatud rektori käskkirjaga. Vastuvõtt üliõpilaseks vormistatakse immatrikuleerimis käskkirjaga, kus määratakse üliõpilasele ka õppekava.
- 3.6. Üliõpilased lähtuvad oma tegevuses Arvutikolledzi põhikirjas ja sisekorraeeskirjades ära toodud üliõpilaste õigustest, kohustustest ning vastutusest.
- 3.7. Õppemaksu ja tasumäärad õppeteenuste eest üliõpilastele kehtestab Arvutikolledzi juhatus ja need fikseeritakse juhatuse ja Nõukogu protokollides.
- 3.8. Arvutikolledzis õpetatakse üliõpilasi käesolevalt 2 erialal ja mõlema puhul on ette nähtud täiskoormusga õpe. Täiskoormusega õppe puhul peab üliõpilane koguma aastas vähemalt 30-40 AP-d ehk läbima vähemalt 75% aasta õppemahust. Kui üliõpilasel esineb aasta jooksul võlgnevusi, siis tuleb eelneval õppeaastal vajakajäänud AP-d uue õppeaasta mahule juurde arvestada.
- 3.9. Kui üliõpilane ei ole põhjendatud akadeemilisel puhkusel või mingil muul põhjusel ( raske haigus jt. ) õppetööst eemal, siis nominaalse 3 aastaga kogub ta 120 AP-d ja lõpetab Kolledzi tähtaegselt.
- 3.10. Üliõpilase poolt sooritatud õpinguid ja omandatud teadmisi hinnatakse arvestustel, eksamitel, lõputöö kaitsmisel ja hindamistulemused kantakse vormikohastele hindamislehtedele või protokollidesse, mis on ainsad õpitulemuste arvestamise alusdokumendid.
- 3.11. Iga õppeaine omandamiseks vajalikku keskmist töökulu arvestatakse AP-des. Aine loetakse õpituks, kui selle õppeaine lõpus ettenähtud arvestus või eksam on sooritatud positiivsele hindele ja see on kantud vormikohasele hindamislehele või protokollile.
- 3.12. Positiivseteks hinneteks loetakse hindeid 5 (suurepärase), 4 (väga hea), 3 (hea), 2 (rahuldav) ja 1 (kasin). Negatiivne hinne on 0 (nõrk). Õppetulemuste hindamisviisiks on ka õppeaine arvestamine, mis võib olla hindeline või mittehindeline. Mitmesuguseid oskusi arendavad õppeained lõpevad hindelise arvestusega, mille hinne on samaväärne eksamihindega. Teiseks võimaluseks on õppetulemuste mittediferentseeritud hindamine, kus positiivset tulemust tähistab A-arvestatud ja negatiivset tulemust MA – mittearvestatud.
- 3.13. Eksam on Arvutikolledzis põhiline teadmiste kontrollimise vorm, millega lõpevad enamus teoreetilise iseloomuga õppeaineid. Eksam sooritatakse aine lõppemisele vahetult järgneval eksamisessioonil. Eksami sooritamise õigus antud aines säilib 6 kuu jooksul peale aine lõppemist,

millal on üliõpilasel võimalus sooritada eksamit vähemalt kolmel erineval tähtajal. Väljaspool eksamisesseiooni antud eksamid on tasulised.

- 3.14. Üliõpilase üldist õppeedukust hinnatakse teatud kindlal perioodil keskmise hinde järgi, mida arvutatakse antud perioodi kõigi sooritatud eksamite ja arvestuste tulemuste kogusumma jagamisega sooritatud eksamite-arvestuste arvuga.
- 3.15. Praktikaarvestuse korraldamine sätestatakse praktikajuhendiga. Rakenduskõrghariduse omandanute lõputöid, mis kuuluvad kaitsmisele, hindab ettenähtud korras moodustatud kaitsmise komisjon. Üliõpilase lõputöö kaitsmisele lubamise eelduseks on õppekava kõigi nõuete täitmine.
- 3.16. Lõputöö kaitsmise viis ja lõpetamisdokumentide vormistamise kord on kindlaks määratud vastavas juhendis. Lõputööde kaitsmise tulemused kinnitab Arvutikolledzi Nõukogu.
- 3.17. Üliõpilasele, kes on täies mahus täitnud Arvutikolledzis kehtiva õppekava ja kaitsnud lõputöö, antakse välja diplom, hinneteelt ja vajadusel tasuta inglisekeelne hinneteelt.
- 3.18. Üliõpilane eksmatrikuleeritakse rektori käskkirjaga. Eksmatrikuleerimine võib toimuda seoses Arvutikolledzi lõpetamisega, omal soovil, seoses õpingute jätkamisega teises kõrgkoolis, õppemaksu mittetasumise tõttu, edasijõudmatuse tõttu, õpingutest põhjuseta puudumise tõttu, ebaväärika käitumise tõttu, teovõimetuks tunnistamise või surma korral.
- 3.19. Arvutikolledzis rakenduskõrgharidusõppe lõpetanud isikul on õigus jätkata õpinguid magistriõppes.